



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

73-155 Węgorzyno ul. Grunwaldzka 30

tel.(091) 39 71 409 FAX. 91 39 71 181 e-mail: ops@wegorzyno.pl

Ośrodek Pomocy Społecznej w Węgorzynie ogłasza nabór na stanowisko

Asystent rodziny

Zakres wykonywanych działań:

1. Diagnozowanie podstawowych problemów i potrzeb występujących w rodzinie;
2. Opracowanie planu pomocy rodzinie i realizacja zadań w nim zawartych;
3. Prowadzenie poradnictwa i wsparcia w zakresie możliwości rozwiązywania problemów występujących w rodzinie i wypełnianiu ról społecznych zgodnie z ogólnie przyjętymi normami społecznymi;
4. Indywidualna praca z dzieckiem i edukacja nt. organizowania czasu wolnego dzieci i rodziców;
5. Udzielanie pomocy rodzinie w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w znalezieniu pracy, podnoszeniu kwalifikacji zawodowych oraz zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
6. Prowadzenie dokumentacji z zakresu powierzonych zadań;
7. Współpraca z pracownikiem socjalnym OPS Węgorzyno oraz innymi jednostkami działającymi na rzecz rodziny.

Opis planowanych działań:

1. Wymiar czasowy: 80 h miesięcznie.
2. Miejsce wykonywanych działań: miejsce zamieszkania rodziny objętej wsparciem i siedziba OPS;
3. Godziny wykonywanego wsparcia: uzgadniane indywidualnie z rodziną;
4. Planowany termin realizacji działań: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017r.;
5. Proponowana forma zatrudnienia: umowa zlecenie.

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie, praca socjalna lub inne wyższe uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną;
2. Wykształcenie średnie - konieczne udokumentowany co najmniej 3 – letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
3. Niekaralność;
4. Wypełnianie ewentualnego obowiązku alimentacyjnego;
5. Posiadanie pełnej władzy rodzicielskiej w stosunku do swoich dzieci;
6. Doświadczenie w pracy z rodziną w środowisku;
7. Dyspozycyjność i umiejętność organizowania pracy z rodziną.

Oferty zawierające:

1. CV;
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie;
3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (*zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922*);
4. Oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona;
5. Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
6. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na asystenta rodziny”, osobiście w Ośrodku Pomocy Społecznej w Węgorzynie, ul. Grunwaldzka 30 lub przesłać pocztą w terminie do **14.03.2017r.** - decyduje data wpływu.

Kierownik OPS Węgorzyno
Halina Jagiełka

Węgorzyno, dnia 28 lutego 2017r.