

OGŁOSZENIE

Burmistrz Węgorzyna jako organizator „Polsko- Niemieckiego Lata z Węgorzem 2013” ogłasza otwarty konkurs na obsługę kompleksową zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz usług lunaparkowych i sprzedaż zabawek podczas imprezy.

I. Przedmiot konkursu:

Udostępnienie terenu stanowiącego własność Gminy Węgorzyno w celu lokalizacji kompleksowego zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz usług lunaparkowych i sprzedaż zabawek,

II. Zakres rzeczowy konkursu:

1. Odnośnie zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych (teren oznaczony na mapie-załącznik nr 3, jako Ogródki gastronomiczne):

- a) cel: kompleksowa, profesjonalna obsługa imprezy plenerowej,
- b) termin realizacji zadania: 20.07.2013 r. od godziny 13.00 do 21.07.2013 r. do godziny 00.00,
- c) miejsce realizacji zadania: Stadion Miejski w Węgorzynie (mapa stanowiąca załącznik nr 3),
- d) osoba do kontaktu:

Aneta Walczak, Tel. 91 39 70 086, email promocja@wegorzyno.pl

2. Odnośnie usług lunaparkowych i sprzedaży zabawek (teren oznaczony na mapie-załącznik nr 3, jako Wesołe Miasteczko):

- a) cel: kompleksowa, profesjonalna obsługa imprezy plenerowej,
- b) termin realizacji zadania: 20.07.2013 r. od godziny 13.00 do 21.07.2013 r. do godziny 21.00,
- c) miejsce realizacji zadania: Stadion Miejski w Węgorzynie (mapa stanowiąca załącznik nr 3),
- d) osoba do kontaktu:

Aneta Walczak, Tel. 91 39 70 086, email promocja@wegorzyno.pl

III. Warunki konkursu:

1. Wymagania ze strony organizatora:

- a) Doświadczenie w zabezpieczaniu zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz stanowisk handlowych i usług lunaparkowych w trakcie imprez o charakterze plenerowym.
- b) Wyposażenie ogródków gastronomicznych w ławostoly wraz z parasolami na nie mniej niż 500 osób (50 kompletów + parasole osłaniające wszystkie komplety).
- c) Wykonania ogrodzenia ogródków gastronomicznych.
- d) Współfinansowanie imprezy.
- e) Wyposażenie ogródka gastronomicznego w:
 - Potrawy z grilla min.: szaszłyk, kiełbasę i inne - 2 stoiska
 - Potrawy Fast food min.: frytki, hamburgery- 1 stoisko
 - Napoje gazowane i niegazowane
 - Małą gastronomię np. pajda chleba ze smalcem
 - Lody, watę cukrową, popcorn itp.
 - Nalewaki roll – bar minimum 4 szt.
- f) Wystawienie stoisk handlowych z zabawkami dla dzieci o tematyce morskiej, pirackiej itp. – min. 2 stoiska po 6 mb każde lub 4 stoiska po 3 mb każde,
- g) Zabezpieczenie atrakcji dla dzieci, w tym m.in.:
 - Dmuchana zjeżdżalnia – 2 urządzenia,

- Suchy basen z piłeczkami – 1 urządzenie,
- Trampolina – 1 - urządzenie,

2. Organizatorzy będą brali pod uwagę dodatkowe propozycje wyposażenia ogródków gastronomicznych oraz rozszerzenia oferty usług lunaparkowych nie zamieszczonych w punktach powyżej.

3. Oferent składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a) oświadczenie Oferenta o dysponowaniu potencjałem technicznym (Załącznik nr 1);
- b) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej należy dołączyć w formie kopii. Wyłoniony oferent będzie musiał przed podpisaniem umowy przedstawić oryginał do wglądu organizatorowi.
- c) oświadczenie oferenta potwierdzające dobry stan techniczny urządzeń oraz aktualne decyzje dopuszczające urządzenia do eksploatacji (Załącznik nr 2).

4. Organizator zastrzega sobie prawo wzywania Oferenta do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać: nazwę i adres Oferenta oraz podpis Oferenta.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie drukowanymi literami długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści formularza oferty (Załącznik nr 4).
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie (nie wolno używać korektora) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę oraz dodatkowo opatrzone datami ich dokonania.
5. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Oferta – Polsko- Niemieckie Lato z Węgorzem 2013”.
6. Wszelkie elementy oferty nieopakowane mogą nie być brane pod uwagę podczas otwarcia ofert i oceny ofert.
7. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane oraz związane w sposób trwały.
8. Wszystkie koszty związane z opracowaniem i dostarczeniem oferty obciążają Oferenta.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy złożyć w budynku Urzędu Miejskiego w Węgorzynie, ul. Rynek 1, 73-155 Węgorzyno, w pokoju nr 21 (Sekretariat) do dnia 10.06.2013 r. do godz. 12:00. Oferty otrzymane po upływie terminu zostaną zwrócone bez ich otwierania.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10.06.2013 r. o godz. 12:15 w sali konferencyjnej budynku Urzędu Miejskiego w Węgorzynie, ul. Rynek 1.

VI. Wybór oferty:

1. Wyboru oferty dokona komisja powołana Zrządzeniem Burmistrza.
2. W przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, wówczas Oferenci, którzy złożyli oferty zawierające taką samą propozycję zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych w terminie do 2 dni roboczych.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, wyłoniona przez komisję.

VII. Formalności przedumowne:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadomi o tym Oferentów, którzy złożyli oferty oraz udostępni tę informację na stronie internetowej (www.wegorzyno.pl).
2. Umowa z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w terminie podanym w części VII pkt. 2, Organizator wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Podczas trwania imprezy: czynne będą sklepy spożywczo-przemysłowe zlokalizowane w okolicach, w których dopuszcza się sprzedaż napojów alkoholowych i bezalkoholowych bez możliwości spożywania na miejscu.
2. Podczas trwania imprezy: dnia 20.07.2013 r. przygotowana przez Stowarzyszenie „Sieja” będzie degustacja zupy rybnej dla uczestników imprezy (teren oznaczony na mapie-załącznik nr 3, jako Sieja Catering).
3. Podczas trwania imprezy: mogą być czynne stałe punkty gastronomiczne zlokalizowane w okolicach, w których dopuszcza się sprzedaż wyrobów gastronomicznych i napojów alkoholowych oraz bezalkoholowych z możliwością spożywania wewnątrz lokalu.
4. Jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego, organizacje pozarządowe oraz przedstawiciele sołectw będą prowadzić sprzedaż drobnych produktów gastronomicznych i zabawek o charakterze regionalnym i lokalnym.
5. W dniu 21 lipca 2013 r. Organizator zapewnia atrakcje oraz warsztaty dla dzieci do korzystania bezpłatnie w ramach projektu OPS w Węgorzynie.
6. Oferent zobowiązany jest do wniesienia opłaty za wszystkie stoiska i urządzenia, które wystawi podczas imprezy zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Węgorzyna.

Burmistrz Węgorzyna
Monika Kuzmińska

