

**Uchwała Nr XIII/111/2015  
Rady Miejskiej w Węgorzynie  
z dnia 30 grudnia 2015 roku**

**w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Węgorzyno na rok 2016**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015.1515) Rada Miejska w Węgorzynie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy Węgorzyno zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały w wysokości - 20.747.780,00 zł,  
z tego:  
1) dochody bieżące - 20.172.557,00 zł,  
2) dochody majątkowe - 575.223,00 zł.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy Węgorzyno zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały w wysokości - 19.922.132,00 zł,  
z tego:  
1) wydatki bieżące - 18.843.254,44 zł,  
2) wydatki majątkowe - 1.078.877,56 zł.

§ 3. Ustala się planowaną nadwyżkę budżetu w wysokości - 825.648,00 zł,  
która zostanie przeznaczona na:  
1) spłatę rat kredytów w kwocie - 645.648,00 zł,  
2) spłatę rat pożyczki w kwocie - 180.000,00 zł.

§ 4. Ustala się przychody i rozchody budżetu (Załącznik Nr 3) w wysokości:  
1) przychody - 260.090,46 zł,  
2) rozchody - 1.085.738,46 zł.

§ 5. W budżecie tworzy się rezerwy:  
1) ogólną w wysokości - 81.000,00 zł,  
2) celowe w wysokości - 50.000,00 zł,  
z przeznaczeniem na:  
a. realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego - 50.000,00 zł.

§ 6. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją:  
1) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 4,  
2) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 5,

§ 7. 1. Ustala się wydatki jednostek pomocniczych (załącznik Nr 6) w wysokości - 252.665,60 zł,  
z tego:  
1) w ramach funduszu sołectkiego - 250.165,60 zł,  
2) w ramach pozostałych wydatków - 2.500,00 zł.

§ 8. 1. Ustala się dochody w wysokości - 80.000,00 zł,  
z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.  
2. Ustala się wydatki w wysokości - 74.000,00 zł,

na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Ustala się wydatki w wysokości - 6.000,00 zł,  
na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 9. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego, do kwoty - 500.000,00 zł,

§ 10. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek, o których mowa w § 9 do wysokości kwot w nich określonych.

§ 11. Ustala się dotacje:

1) dla jednostek sektora finansów publicznych:  
podmiotowe (Załącznik Nr 7) w wysokości - 230.000,00 zł,  
2) dla jednostek spoza sektora finansów publicznych:  
a) celowe (Załącznik Nr 8) w wysokości - 250.000,00 zł,  
b) podmiotowe (Załącznik 9) w wysokości - 91.613,00 zł.

§ 12. Upoważnia się Burmistrza do:

1) dokonywania zmian w planie wydatków:  
a) na wynagrodzenia,  
b) majątkowych,  
z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,  
2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku bieżącym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;  
3) przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym jednostki samorządu terytorialnego do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku bieżącym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;  
4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy,  
5) udzielania w roku budżetowym pożyczek dla jednostek spoza sektora finansów publicznych na wydatki, które będą refundowane z budżetu Unii Europejskiej do kwoty 80.000 zł,

§ 13. 1. Zaliczki na wydatki do rozliczenia mogą być udzielane pracownikom jednostek budżetowych na pokrycie drobnych wydatków.

2. Pracownikom, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stale powtarzające się wydatki mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy. Na podstawie uznanych rachunków pokrywa się pełną kwotę należności.

3. Zaliczki należy rozliczyć nie później niż 7 dni po wykonaniu zadania.

Zaliczki stałe należy rozliczyć po upływie okresu, na jaki zostały udzielone, przed końcem roku budżetowego oraz przed ustaniem stosunku służbowego.

4. Jeżeli zaliczka podjęta przez pracownika nie została rozliczona w ustalonym terminie, potrąca się ją z najbliższych wynagrodzeń pracowniczych; do czasu rozliczenia poprzednio wypłaconej zaliczki pracownikowi nie mogą być udzielane dalsze zaliczki.

5. Sumy zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a niewydatkowane do końca roku budżetowego, należy wpłacać gotówką lub przelewem na podstawowy rachunek gminy najpóźniej w ostatnim dniu roboczym roku budżetowego.

§ 14. 1. Ustala się następujący tryb przekazywania dotacji podmiotowej:

- 1) dla instytucji kultury na dofinansowanie bieżących wydatków w okresach miesięcznych w wysokości 1/12 planowanej kwoty rocznej w terminie do 15 dnia każdego miesiąca”,
  - 2) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przekazywania dotacji w wysokości przekraczającej 1/12 planowanej rocznej kwoty, po złożeniu u Burmistrza Węgorzyna, stosownego wniosku wraz z uzasadnieniem,
2. Niewykorzystana kwota dotacji podmiotowej do 31 grudnia danego roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 15 stycznia następnego roku budżetowego.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Węgorzyna.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

  
Jan Mazur