

OGŁOSZENIE

Burmistrz Węgorzyna ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze –Strażnik Miejski w Węgorzynie

I. Kandydaci winni spełniać następujące kryteria :

A Wymagania niezbędne:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) wykształcenie - średnie,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku,
- 5) nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
- 7) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- 8) posiada sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 9) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 10) co najmniej dwuletni staż pracy.

B Wymagania dodatkowe:

- 1) preferowany kierunek : administracja lub ogólny
- 2) znajomość przepisów prawa w zakresie:
 - a. prawa administracyjnego (min. ustawy o samorządzie gminnym, powiatowym i wojewódzkim)
 - b. prawa karnego
 - c. Kodeksu Cywilnego
 - d. Kodeksu Postępowania Administracyjnego
 - e. przepisów regulujących funkcjonowanie straży miejskiej
 - f. Uchwał Rady Miejskiej stanowiących prawo miejscowe
- 3) prawo jazdy kat. B
- 4) umiejętność biegłej obsługi komputera
- 5) mile widziany staż w administracji samorządowej
- 6) mile widziany ukończony kurs podstawowy strażników gminnych (miejskich),

C Predyspozycje osobowościowe

- 1) dyspozycyjność i odporność na stres,
- 2) umiejętność analitycznego podejścia do problemów
- 3) umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, gotowość do podnoszenia kwalifikacji
- 4) zdecydowanie, sumienność, terminowość i skrupulatność w działaniu,
- 5) zachowanie życzliwości w kontaktach z obywatelami, przełożonymi i współpracownikami
- 6) poczucie odpowiedzialności

II. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) kontrola utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy,
- 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli,
- 4) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia,
- 5) obsługa fotoradaru,
- 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i innych imprez publicznych,
- 7) doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania,
- 8) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń,
- 9) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych

III. Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys zawodowy – CV
- 3) kserokopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających staż pracy
- 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, w tym dokumentu prawa jazdy,
- 5) kserokopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- 6) kserokopia książeczki wojskowej potwierdzająca uregulowany stosunek do służby wojskowej (strony ze zdjęciem, informacją o rozpoczęciu i zakończeniu zasadniczej służby wojskowej i dot. kategorii zdrowia) – dot. mężczyzn
- 7) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- 8) oryginał kwestionariusza osobowego, *)
- 9) oświadczenie o stanie zdrowia,
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych*)
- 11) oświadczenie o niekaralności
- 12) ogłoszenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych

IV. Informacje dodatkowe:

Umowa o pracę z osobą, która zakwalifikuje się na stanowisko Strażnika Miejskiego w Węgorzynie zostanie zawarta na czas określony.

V. Wymagane dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Strażnika Miejskiego” należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Węgorzynie ul. Rynek 1 w sekretariacie (pok.21 - I piętro.) w godzinach pracy Urzędu lub przesłać listem poleconym na adres:

Urząd Miejski
Ul. Rynek 1
73-155 Węgorzyno

w terminie do dnia 22 lutego 2010 r.

Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów drogą elektroniczną.

Aplikacje, które wpłyną po terminie podanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Uwaga:

*) kwestionariusz i oświadczenie dostępne na stronie internetowej <http://www.bip.wegorzyno.pl/> oraz w pok. Nr 1 (parter).

BURMISTRZ

Grażyna Kałpowicz