

OGŁOSZENIE

Burmistrz Węgorzyna ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko
urzędnicze – Młodszy Strażnik Miejski w Węgorzynie

Nazwa i adres jednostki:

Urząd Miejski
ul. Rynek 1
73-155 Węgorzyno

I. Kandydaci winni spełniać następujące kryteria :

A Wymagania niezbędne:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) wykształcenie – co najmniej średnie,
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 5) korzysta z pełni praw publicznych
- 6) cieszy się nienaganną opinią,
- 7) jest sprawna pod względem fizycznym i psychicznym,
- 8) ma uregulowany stosunek do służby wojskowej (dot. mężczyzn)
- 9) co najmniej roczny staż pracy.
- 10) prawo jazdy kat. B, mile widziane uprawnienia do kierowanie pojazdem uprzywilejowanym Straży Miejskiej,

B Wymagania dodatkowe:

- 1) preferowany kierunek : administracja lub ogólny
- 2) znajomość przepisów prawa w zakresie:
 - a. prawa administracyjnego,
 - b. Kodeksu Cywilnego,
 - c. przepisów regulujących funkcjonowanie straży miejskiej,
 - d. Uchwał Rady Miejskiej stanowiących prawo miejscowe,
- 3) mile widziane doświadczenie w Straży Miejskiej lub w administracji publicznej.

C Predyspozycje osobowościowe

- 1) odporność na stres,
- 2) umiejętność analitycznego podejścia do problemów,
- 3) umiejętność i doświadczenie pracy w zespole,
- 4) zdecydowanie i samodzielność w działaniu,
- 5) zachowanie życzliwości w kontaktach z obywatelami, przełożonymi i współpracownikami,
- 6) dyspozycyjność, kreatywność, terminowość, skrupulatność,
- 7) poczucie odpowiedzialności

II. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) kontrola utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy,
- 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli,
- 4) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia,
- 5) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 6) doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania,
- 7) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń,
- 8) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Gminy.

BURMISTRZ

mgr Monika Kuzmicka

III. Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys zawodowy – CV
- 3) kserokopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających staż pracy,
- 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, w tym dokumentu prawa jazdy,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) kserokopia książeczki wojskowej potwierdzająca uregulowany stosunek do służby wojskowej (strony ze zdjęciem, informacją o rozpoczęciu i zakończeniu zasadniczej służby wojskowej i dot. kategorii zdrowia) – dot. Mężczyzn,
- 7) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- 8) oryginał kwestionariusza osobowego, *)
- 9) oświadczenie o stanie zdrowia, stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,
- 10) oświadczenie o niekaralności, *)
- 11) Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych, korzysta z pełni praw publicznych i nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne; *)

Oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane.

Kopie dokumentów aplikacyjnych poświadczane za zgodność z oryginałem przez kandydata.

IV. Informacje dodatkowe:

Umowa o pracę z osobą, która zakwalifikuje się na stanowisko Młodszy Strażnik Miejski w Węgorzynie zostanie zawarta w pełnym wymiarze czasu pracy, pierwsza umowa na czas określony.

V. Wymagane dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Strażnika Miejskiego” należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Węgorzynie ul. Rynek 1 w sekretariacie (pok.21 - I piętro.) w godzinach pracy Urzędu lub przesłać listem poleconym na adres:

Urząd Miejski
Ul. Rynek 1
73-155 Węgorzyno

w terminie do dnia 31 października 2019 r. do godziny 15³⁰

Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów drogą elektroniczną.

Aplikacje, które wpłyną po terminie podanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej i testu.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Węgorzynie.

VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Uwaga:

*) kwestionariusz i oświadczenie dostępne na stronie internetowej <http://www.bip.wegorzyno.pl/> oraz w pok. Nr 1 (parter).

BURMISTRZ
mgr Monika Kuznińska