

## **STATUT STOWARZYSZENIA "ZACHODNIOPOMORSKA SIĘĆ TELEINFORMATYCZNA" Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

### **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

#### §1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę "Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna", i zwane jest w dalszej części Statutu - Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się skróconą nazwą "ZST"
3. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego oraz gmin i powiatów z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Szczecin.
5. Stowarzyszenie posiadać będzie osobowość prawną.
6. Stowarzyszenie działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### §2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1590, z późno zm.)
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późno zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późno zm.),
- 4) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późno zm.),
- 5) oraz na podstawie niniejszego Statutu.

#### §3

1. Stowarzyszenie jest organizacją otwartą, zrzeszającą jednostki samorządu terytorialnego na zasadach dobrowolności, opierając swoją działalność na pracy społecznej jego członków.
2. Stowarzyszenie reprezentuje interesy zrzeszonych w nim jednostek samorządu terytorialnego: Województwa Zachodniopomorskiego oraz stowarzyszonych gmin i powiatów.
3. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może utworzyć Biuro Stowarzyszenia i zatrudniać pracowników.
4. Stowarzyszenie posługuje się znakiem (logo), które zostanie ustalone w uchwale Walnego Zebrania Członków.
5. Przychód z działalności Stowarzyszenia przeznaczony będzie w całości na realizację celów Stowarzyszenia.

#### §4

W celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenie może zawierać umowy z jednostkami samorządu terytorialnego, ich związkami, innymi jednostkami organizacyjnymi posiadającymi zdolność do zawierania umów oraz innymi organizacjami o podobnym celu działania.

### **Rozdział II**

## Cele stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

### §5

1. Celem Stowarzyszenia jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz ochrona interesów Członków Stowarzyszenia związanych z zadaniami publicznymi w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego.
2. Stowarzyszenie realizować będzie swoje cele w szczególności poprzez:
  - a) przygotowanie i realizowanie projektów przyczyniających się do rozwoju społeczeństwa informacyjnego, w tym projektów finansowanych z funduszy europejskich,
  - b) pozyskanie środków finansowych koniecznych dla realizacji Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna, w ramach którego zostanie zapewniona na terenie Województwa Zachodniopomorskiego infrastruktura SIECI szerokopasmowej o charakterze szkieletowym i dystrybucyjnym, przygotowanie, zrealizowanie, zarządzanie Zachodniopomorską Siecią Teleinformatyczną oraz zapewnienie koniecznej trwałości tego Projektu,
  - c) wspieranie rozwoju nowoczesnych technologii w zakresie komunikacji elektronicznej,
  - d) współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie możliwości wykonywania przez te jednostki zadań z wykorzystaniem infrastruktury Zachodniopomorskiej Sieci Teleinformatycznej,
  - e) wsparcie rozwoju gospodarczego Województwa Zachodniopomorskiego, w szczególności polegające na pobudzeniu rynku lokalnego, wzmocnieniu potencjału lokalnych przedsiębiorców, w szczególności stworzenie dla tych przedsiębiorców zachęt do zwiększonego inwestowania w dostępowe sieci "ostatniej mili",
  - f) prowadzenie działań na rzecz zmniejszenia zjawiska wykluczenia cyfrowego,
  - g) działalność informacyjną i promocyjną z zakresu wykorzystania usług elektronicznych przez mieszkańców jednostek samorządu terytorialnego z terenu Województwa Zachodniopomorskiego,
  - h) działalność na rzecz podniesienia jakości i dostępności usług świadczonych przez urzędy jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności upowszechnienia korzystania z e-usług,
  - i) wspieranie inicjatyw legislacyjnych przyczyniających się do rozwoju społeczeństwa informacyjnego i współpracę z organami administracji publicznej w tym zakresie.
3. Realizacja celów statutowych Stowarzyszenia następować będzie w szczególności poprzez pozyskanie środków finansowych na utworzenie i eksploatację infrastruktury Zachodniopomorskiej Sieci Teleinformatycznej, w wyniku realizacji Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna.
4. Podstawowymi założeniami Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna są:
  - a) zapewnienie infrastruktury sieci szerokopasmowej w technologii światłowodowej lub równoważnej, zgodnie z zasadą neutralności technologicznej,
  - b) udostępnienie infrastruktury SIECI szerokopasmowej jednostkom samorządu terytorialnego zaangażowanym w Projekt w celu wykonywania przez te jednostki swoich zadań z wykorzystaniem sieci szerokopasmowej,
  - c) infrastruktura sieci szerokopasmowej będzie infrastrukturą sieci szkieletowej i dystrybucyjnej, (dostępowa sieć "ostatniej mili" nie będzie objęta Projektem),
  - d) budowa nowej infrastruktury sieci szerokopasmowej podejmowana będzie tam, gdzie nie będzie możliwe, ani opłacalne wykorzystanie istniejącej sieci szerokopasmowej o parametrach zgodnych z założeniami Projektu.

## Rozdział III

### Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

### §6

Członkami Stowarzyszenia mogą być jednostki samorządu terytorialnego z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego: samorząd województwa, gminy i powiaty.

## §7

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo:

- a) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym,
- b) zgłaszać postulaty i wnioski,
- c) brać czynny udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.

2. Każdemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.

3. Reprezentantami członków Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków są: marszałek Województwa Zachodniopomorskiego, wójtowie/burmistrzowie/prezydenci i starostowie jednostek samorządu terytorialnego będących członkiem Stowarzyszenia lub osoby przez nich upoważnione.

## §8

Do obowiązków członków Stowarzyszenia należy:

- 1) przestrzeganie postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
- 2) dbanie o interes Stowarzyszenia,
- 3) terminowe opłacanie składek członkowskich,
- 4) aktywny udział w realizacji celów Stowarzyszenia.

## §9

1. Jednostka samorządu terytorialnego ubiegająca się o przyjęcie do Stowarzyszenia zobowiązana jest złożyć deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia wyrażoną w formie uchwały jej organu stanowiącego.

2. Decyzję o przyjęciu w poczet członków lub o odmowie przyjęcia podejmuje Zarząd, w drodze uchwały, kierując się interesem Stowarzyszenia i dbałością o realizację celów Stowarzyszenia.

3. Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu.

## § 10

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek:

- 1) skreślenia przez Zarząd w drodze uchwały z listy członków z powodu rezygnacji członka Stowarzyszenia wyrażonej w formie uchwały jego organu stanowiącego,
- 2) wykluczenia członka Stowarzyszenia w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej na pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Rewizyjną wniosek Zarządu:
  - a) za działalność sprzeczną ze Statutem lub uchwałami Walnego Zebrania Członków,
  - b) za działalność podejmowaną na szkodę Stowarzyszenia.

## **Rozdział IV Organy Stowarzyszenia**

## § 11

Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna,
  - d) Rada Programowa.
2. Rozstrzygnięcia organów Stowarzyszenia są podejmowane w formie uchwał.
3. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Wybory do organów Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu tajnym.
4. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, jeżeli Statut nie stanowi inaczej.
5. W głosowaniu jawnym przy równej liczbie głosów "za" i "przeciw" o rozstrzygnięciu decyduje głos Przewodniczącego lub Prezesa organu, w zależności od tego, który organ podejmuje decyzję w głosowaniu.

## 2. Walne Zebranie Członków

### §12

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) powoływanie i odwoływanie członków organów Stowarzyszenia,
  - 2) przyjmowanie sprawozdań Zarządu 1 Komisji Rewizyjnej z wykonania ich zadań, sprawozdań finansowych oraz planu budżetu na kolejny rok obrotowy,
  - 3) udzielanie absolutorium Zarządowi, 4) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
  - 4) ustalanie wysokości składek członkowskich (bieżącej i celowej), 6) dokonywanie zmian Statutu,
  - 5) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - 6) udzielanie zgody Zarządowi na nabywanie i zbywanie nieruchomości,
  - 7) powołanie Biura Stowarzyszenia oraz określenie Regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie na wniosek odpowiednio Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej regulaminów ich działania,
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach przyjęcia nowych członków Stowarzyszenia,
- 10) ustalenie zasad zarządzania Zachodniopomorską Siecią Teleinformatyczną oraz zasad dostępu do sieci i użytkowania zasobów sieci,
- 11) określenie szczegółowych warunków realizacji Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna oraz innych projektów, mających na celu rozwój usług teleinformatycznych z wykorzystaniem Zachodniopomorskiej Sieci Teleinformatycznej,
- 12) ustalenia wysokości kosztów podróży wypłacanych osobom pełniącym funkcje w organach Stowarzyszenia,
- 13) podejmowanie uchwał w pozostałych sprawach Stowarzyszenia nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.

### §13

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu co najmniej raz w roku, nie później niż w terminie 6 miesięcy po zakończeniu roku obrotowego, a sprawozdawczo - wyborczo co 4 lata w terminie do 3 miesięcy roku następnego po upływie 4 lat.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu w razie konieczności podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków.

### § 14

1. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków z własnej inicjatywy lub w ciągu czterech tygodni od daty zgłoszenia do Zarządu pisemnego, uzasadnionego wniosku przez:
  - a) co najmniej jedną trzecią członków Stowarzyszenia,
  - b) Komisję Rewizyjną.
2. Zarząd może też zwołać Walne Zebranie Członków na umotywowany wniosek Rady Programowej.
3. Zarząd może zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków celem podjęcia uchwały w sprawie zmiany wysokości składek członkowskich (bieżącej i celowej) w danym roku obrotowym.
4. W przypadku nie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków przez Zarząd w sposób określony w ust. 1, prawo to przysługuje Komisji Rewizyjnej.
5. Zarząd obowiązany jest powiadomić członków Stowarzyszenia o terminie, miejscu i porządku obrad najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, poprzez powiadomienie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez członka Stowarzyszenia i za potwierdzeniem odbioru, faksem za potwierdzeniem odbioru lub pisemnie listem poleconym.

6. Walne Zebranie Członków otwierane jest przez Prezesa Zarządu.
7. Walne Zebranie Członków wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
8. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy liczby członków Stowarzyszenia.
9. W przypadku braku quorum, Walne Zebranie Członków odbywa się z tym samym porządkiem obrad pół godziny później. W takim przypadku uchwały podejmowane są bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia.
10. Uchwały zapadają w sprawach objętych porządkiem obrad. Zmiana porządku obrad wymaga większości dwóch trzecich głosów.
11. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Zebrania. Do protokołu załącza się listę obecności.
12. Walne Zebranie Członków może uchwalić, przy uwzględnieniu postanowień niniejszego Statutu regulamin, w którym zostaną zawarte szczegółowe postanowienia dotyczące jego funkcjonowania.

## **2.Zarząd**

### §15

1. Zarząd składa się z trzech do pięciu członków, w tym Prezesa i dwóch Wiceprezesów, wybieranych spośród reprezentantów członków Stowarzyszenia, z tym zastrzeżeniem, że członkowie Zarządu inni niż Prezes i Wiceprezesi mogą zostać wybrani spoza grona reprezentantów członków Stowarzyszenia. O liczbie członków Zarządu decyduje Walne Zebranie Członków.
2. Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego oraz zrzeszone w Stowarzyszeniu powiaty i gminy rekomendują swoich kandydatów na stanowiska Prezesa i Wiceprezesów Zarządu.

### § 16

1. Zarząd kieruje pracami Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy jego członków.

### § 17

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) ochrona interesów Stowarzyszenia,
- 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 3) sporządzanie sprawozdań dla Walnego Zebrania Członków,
- 4) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) nabywanie i zbywanie przez Stowarzyszenie nieruchomości,
- 6) przygotowanie projektu budżetu,
- 7) sporządzanie prognozy wydatków Stowarzyszenia na dany rok obrotowy stanowiącej podstawę do obliczenia wysokości składki członkowskiej (bieżącej i celowej),
- 8) przygotowanie zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania Członków koncepcji Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna, a po jej przyjęciu, przygotowanie dokumentów potrzebnych do uzyskania dofinansowania Projektu,
- 9) przygotowanie koncepcji innych projektów związanych z rozwojem społeczeństwa informacyjnego oraz upowszechnienia korzystania z e-usług, w szczególności usługi świadczone przez urzędy zrzeszonych w Stowarzyszeniu jednostek samorządu terytorialnego,
- 10) zapewnienie należytej realizacji projektów przez Stowarzyszenie.

### § 18

1. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
2. Mandat członka Zarządu wygasa na skutek:

- a) rezygnacji,
  - b) odwołania,
  - c) śmierci,
  - d) z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie Zarządu z wykonania zadań za rok obrotowy, w którym upływa kadencja Zarządu.
3. Uzupelnienia w składzie Zarządu dokonuje Walne Zebranie Członków.
  4. W razie wygaśnięcia mandatu członka Zarządu w trakcie trwania kadencji Zarządu członek Zarządu wybrany w ramach uzupełnienia składu Zarządu pełni swoją funkcję do upływu kadencji tego członka Zarządu, którego mandat wygaś.
  5. Członek Zarządu może pełnić swoją funkcję przez nieograniczoną liczbę kadencji.
  6. Zakazuje się łączenia funkcji członka Zarządu z funkcją członka Komisji Rewizyjnej i członka Rady Programowej.

#### § 19

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes informując pozostałych członków o terminie i przedmiocie posiedzenia pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną pod warunkiem otrzymania potwierdzenia odebrania zawiadomienia o terminie posiedzenia.
2. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół. Protokół jest podpisywany przez wszystkich członków Zarządu uczestniczących w posiedzeniu.

### 3. Komisja Rewizyjna

#### § 20

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków, przy czym w skład Komisji Rewizyjnej wchodzić będzie co najmniej: jeden reprezentant zrzeszonych w Stowarzyszeniu gmin, jeden reprezentant zrzeszonych w Stowarzyszeniu powiatów (w tym miast na prawach powiatu) oraz reprezentant samorządu Województwa Zachodniopomorskiego. O liczbie członków Komisji Rewizyjnej decyduje Walne Zebranie Członków.
2. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej są rekomendowani przez członków stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
5. Komisja Rewizyjna działać będzie w oparciu o Regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

#### § 21

Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa na skutek:

- 1) rezygnacji
- 2) odwołania,
- 3) śmierci,
- 4) z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z wykonania zadań za rok obrotowy, w którym upływa kadencja Komisji Rewizyjnej,

#### § 22

W przypadku wygaśnięcia mandatu Członka Komisji Rewizyjnej, Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu dokona wyboru nowego członka Komisji, z zastrzeżeniem uwzględnieniem zasady określonej w §20 ust. 1. Do tego czasu Komisja Rewizyjna działać będzie w niepełnym składzie.

#### § 23

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia, a zwłaszcza jej gospodarki finansowej,

- 2) badanie dokumentów rachunkowych oraz zgodności wydatków z przyjętym budżetem Stowarzyszenia,
- 3) przedstawienie Walnemu Zebraniu Członków wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Stowarzyszenia,
- 4) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swojej działalności oraz z działalności Zarządu wraz z wnioskami w sprawie udzielania Zarządowi absolutorium,
- 5) opiniowanie sporządzanej przez Zarząd prognozy wydatków Stowarzyszenia na dany rok obrotowy, stanowiącej podstawę do obliczenia wysokości składki członkowskiej (bieżącej i celowej).

#### **4.Rada Programowa Stowarzyszenia**

##### § 24

1. Organem doradczym Stowarzyszenia jest Rada Programowa Stowarzyszenia.
2. Rada Programowa składa się z 15 do 21 członków, w tym Przewodniczącego i dwóch zastępców, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. O liczbie członków Rady Programowej decyduje Walne Zebranie Członków.
3. Wybór członków Rady Programowej następuje zwykłą większością głosów.
4. Członkowie Rady Programowej wybierani są spośród reprezentantów członków Stowarzyszenia oraz spośród ekspertów w dziedzinie telekomunikacji, z zastrzeżeniem, że liczba ekspertów nie może przekroczyć 30% składu Rady Programowej.
5. Kadencja Rady Programowej trwa 6 lat.
6. Rada Programowa obradować będzie co najmniej raz na pół roku. Obsługę administracyjną i finansową posiedzeń Rady Programowej zapewniać będzie Zarząd Stowarzyszenia.
7. Rada Programowa działać będzie w oparciu o Regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

##### §25

Do kompetencji rady Programowej należy:

- 1) wytyczanie kierunków rozwoju szerokopasmowej sieci teleinformatycznej, utworzonej w ramach realizacji Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna,
- 2) badanie i analizowanie potrzeb jednostek samorządu terytorialnego będących członkami Stowarzyszenia w zakresie rozwoju sieci teleinformatycznej,
- 3) projektowanie nowych rozwiązań w zakresie optymalizacji zarządzania i utrzymania sieci szerokopasmowych oraz wykorzystania zasobów sieci,
- 4) opracowywanie koncepcji innych projektów związanych z rozwojem społeczeństwa informacyjnego oraz upowszechnienia korzystania z e-usług, w szczególności usług świadczone przez jednostki samorządu terytorialnego.

#### **Rozdział IV Majątek i finanse Stowarzyszenia**

##### § 26

Majątek Stowarzyszenia tworzą w szczególności:

- 1) nieruchomości,
- 2) ruchomości i inne prawa majątkowe,
- 3) środki pieniężne.

##### §27

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z następujących źródeł:
  - a) składek członkowskich (bieżących i celowych),
  - b) darowizn,

- c) dotacji,
  - d) spadków i zapisów,
  - e) odsetek bankowych,
  - f) innych przewidzianych prawem źródeł.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
  3. Środki wypracowane w związku z prowadzoną działalnością Stowarzyszenia przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.
  4. Składki członkowskie dzielą się na składki bieżące oraz składki celowe.
  5. Koszty bieżące wynikające z obsługi organów stowarzyszenia, w tym koszty działalności Biura Stowarzyszenia pokrywane będą ze składki bieżącej.
  6. Koszty związane z przygotowaniem i zrealizowaniem Projektu Zachodniopomorska Sieć Teleinformatyczna, a także koszty ponoszone przez Stowarzyszenie w związku z utrzymaniem sieci utworzonej w ramach Projektu pokrywane będą ze składki celowej.
  7. Wysokość oraz termin wpłaty rocznych składek członkowskich bieżących i celowych, ustalona zostanie uchwałą Walnego Zebrania Członków na dany rok obrotowy, po ustaleniu przez Walne Zebranie Członków do dnia 31 października każdego roku planu wydatków na kolejny rok obrotowy.
  8. Do obliczenia wysokości składki bieżącej przypadającej na poszczególnych członków Stowarzyszenia zastosowane zostaną zasady określone w Załączniku nr 1 do niniejszego Statutu.
  9. Pierwszą składkę bieżącą za rok 2010 członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są wnieść w terminie do 60 dni od dnia rejestracji Stowarzyszenia, w wysokości ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszego Statutu, przy założeniu, że wysokość składki członkowskiej bieżącej na 2010 r., przypadającej na wszystkich członków Stowarzyszenia wynosić będzie 355.000zł.

#### § 28

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia w sprawach majątkowych składa dwóch członków Zarządu.
2. Zaciągnięcie przez Zarząd zobowiązania o wartości wyższej niż 1.000.000 zł lub zbycie prawa o wartości wyższej niż 1.000.000 zł wymaga zgody Walnego Zebrania Członków.
3. Członkom Stowarzyszenia nie przysługują żadne prawa do majątku Stowarzyszenia.

#### §29

Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

#### §30

Rozporządzanie nieodpłatnymi przysporzeniami oraz subwencjami i dotacjami może nastąpić tylko w ramach realizacji celu, na który te przysporzenia, subwencje i dotacje zostały przeznaczone.

### **Rozdział V** **Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### § 31

1. Zmiana Statutu dokonywana jest na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowanej kwalifikowaną większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia. Zmiana sposobu określania bieżącej składki członkowskiej wymaga zgody wszystkich członków Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej przy udziale kwalifikowanej większości 3/4 członków stowarzyszenia lub w innych prawem przewidzianych przypadkach.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa zasady likwidacji, przeznaczenie majątku Stowarzyszenia oraz wybiera likwidatora.
4. Do obowiązków likwidatora należy przeprowadzenie kontroli dokumentacji



Stowarzyszenia, ustalenie stanu majątku oraz opracowanie i realizowanie planu likwidacji po jego zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków.

5. Obowiązkiem likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.

6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.

7. Pozostałe obowiązki likwidatora określają odrębne przepisy.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

### § 32

W zakresie nie uregulowanym postanowieniami Statutu stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach.

**PODZIAŁ SKŁADKI BIEŻĄCEJ PRZYPADAJĄCEJ  
NA POSZCZEGÓLNYCH CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA**

**Wartość składki bieżącej Członka Stowarzyszenia (*WSB*)**

$$\mathbf{WSB} = \text{wartość\_składek\_bieżących} * \mathbf{WU\_JST}$$

$$\mathbf{WU\_JST} = \text{dochody\_własne\_JST} / \text{dochody\_własne\_wszystkich\_Członków\_Stowarzyszenia}$$

gdzie:

*wartość\\_składek\\_bieżących* - wartość wszystkich składek bieżących w danym okresie obrachunkowym

*WU\\_JST* - współczynnik udziału Członka Stowarzyszenia w dochodach własnych \* wszystkich Członków Stowarzyszenia.

*dochody własne\\_JST* - dochody własne \* Członka Stowarzyszenia

*dochody własne\\_wszystkich\\_Członków\\_Stowarzyszenia* - suma dochodów własnych \* wszystkich Członków Stowarzyszenia

\* dochody własne - dochody ustalane na podstawie paragrafów klasyfikacji dochodów budżetowych obowiązującej w roku poprzedzającym, z wyłączeniem subwencji, dotacji i dochodów majątkowych.