

## OGŁOSZENIE

Burmistrz Węgorzyna jako organizator „XXII Lata z Węgorzem 2023” ogłasza otwarty konkurs na obsługę kompleksową zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz sprzedaż zabawek podczas imprezy.

### I. Przedmiot konkursu:

Udostępnienie terenu stanowiącego własność Gminy Węgorzyno w celu lokalizacji kompleksowego zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz sprzedaż zabawek.

### II. Zakres rzeczowy konkursu:

1. Odnosnie zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych (teren oznaczony na mapie - załącznik nr 3, jako Ogródki gastronomiczne)
  - a) cel: kompleksowa, profesjonalna obsługa imprezy plenerowej,
  - b) termin realizacji zadania: 21.07.2023 r. od godziny 16.00 do 23.07.2023 r. do godziny 18.00,
  - c) miejsce realizacji zadania: Promenada nad jeziorem Węgorzyno (mapa stanowiąca załącznik nr 3),
  - d) osoba do kontaktu:  
Dominika Kołodyńska, tel. 573 003 927, email: [promocja@wegorzyno.pl](mailto:promocja@wegorzyno.pl).

### III. Warunki konkursu:

1. Wymagania ze strony organizatora:
  - a) doświadczenie w zabezpieczeniu zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz stanowisk handlowych w trakcie imprez o charakterze plenerowym,
  - b) wyposażenie ogródków gastronomicznych w ławostoly wraz z siedziskami i parasolami na nie mniej niż 500 osób (60 kompletów + parasole osłaniające wszystkie komplety),
  - c) wykonanie ogrodzenia ogródków gastronomicznych,
  - d) współfinansowanie imprezy za umożliwienie przeprowadzenia usługi gastronomicznej,
  - e) wyposażenie ogródka gastronomicznego w:
    - o Potrawy z grilla min.: szaszłyk, kielbasę i inne - minimum 2 stoiska
    - o Potrawy Fast food min.: frytki, hamburger - minimum 1 stoisko
    - o Napoje gazowane i niegazowane
    - o Małą gastronomię np. pajda chleba ze smalcem, pierogi, ogórki małosolne
    - o Lody, watę cukrową, popcorn, gofry, itp.
    - o Nalewaki roll - bar minimum 4 szt.

**Uwaga! Oferent powinien posiadać własny/e agregat/y prądowórczy/e!**

**Uwaga! Organizator nie zapewnia dostępu do prądu ze względu na lokalizację imprezy!**

**Uwaga! Sprzedaż napojów, piwa oraz potraw wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych! Organizacja gastronomii, szczególnie w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych powinna być zgodna z ustawą z dnia 20.03.2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.**

- f) Wystawienie stoisk handlowych z zabawkami dla dzieci - min. 2 stoiska po 6 mb każde lub 4 stoiska po 3 mb każde,
2. Organizatorzy będą brali pod uwagę dodatkowe propozycje wyposażenia ogródków gastronomicznych niezamieszczone w punktach powyżej.
3. Oferent składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie Oferenta o dysponowaniu potencjałem technicznym (Załącznik nr 1),
  - b) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności



- gospodarczej należy dołączyć w formie kopii. Wyłoniony oferent będzie musiał przed podpisaniem umowy przedstawić oryginał do wglądu organizatorowi,
- c) oświadczenie oferenta potwierdzające dobry stan techniczny urządzeń oraz aktualne decyzje dopuszczające urządzenia do eksploatacji (Załącznik nr 2)
4. Organizator zastrzega sobie prawo wzywania Oferenta do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać: nazwę i adres Oferenta oraz podpis Oferenta.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami długopisem na formularzu oferty (Załącznik nr 4).
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie (nie wolno używać korektora) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę oraz dodatkowo opatrzone datami ich dokonania.
5. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Oferta - XXII Lato z Węgorzem 2023”.
6. Wszelkie elementy oferty nieopakowane mogą nie być brane pod uwagę podczas otwarcia ofert i oceny ofert.
7. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane oraz związane w sposób trwały.
8. Wszystkie koszty związane z opracowaniem i dostarczeniem oferty obciążają Oferenta.

#### **V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy złożyć w budynku Urzędu Miejskiego w Węgorzynie, ul. Rynek 1, 73-155 Węgorzyno, w pokoju nr 21 (Sekretariat) **do dnia 09.05.2023 r. do godz. 10:00**. Oferty otrzymane po upływie terminu zostaną zwrócone bez ich otwierania.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09.05.2023 r. o godz. 10:30** w sali konferencyjnej budynku Urzędu Miejskiego w Węgorzynie, ul. Rynek 1, 73-155 Węgorzyno

#### **VI. Wybór oferty:**

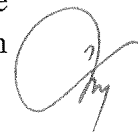
1. Wyboru oferty dokona komisja powołana Zarządzeniem Burmistrza.
2. W przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, wówczas Oferenci, którzy złożyli oferty równorzędnie najkorzystniejsze zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych w terminie do 2 dni roboczych.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, wyłoniona przez komisję.

#### **VII. Formalności przedumowne:**

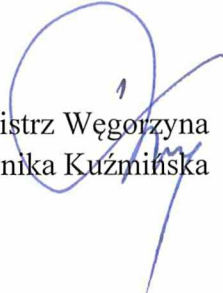
1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadomi o tym Oferentów, którzy złożyli oferty oraz udostępni tę informację na stronie internetowej ([www.bip.wegorzyno.pl](http://www.bip.wegorzyno.pl)).
2. Umowa z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w terminie podanym w części VII pkt. 2, Organizator wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **VIII. Informacje dodatkowe:**

1. Podczas trwania imprezy: czynne będą sklepy spożywczo-przemysłowe zlokalizowane w okolicach, w których dopuszcza się sprzedaż napojów alkoholowych i bezalkoholowych bez możliwości spożywania na miejscu
2. Podczas trwania imprezy: mogą być czynne stałe punkty gastronomiczne zlokalizowane w okolicach, w których dopuszcza się sprzedaż wyrobów gastronomicznych i napojów alkoholowych oraz bezalkoholowych z możliwością spożywania wewnątrz i na zewnątrz lokalu.
3. Jednostki organizacyjne Gminy Węgorzyno, organizacje pozarządowe, przedstawiciele sołectw oraz rękodzielnicy będą prowadzić sprzedaż drobnych produktów gastronomicznych



- i zabawek o charakterze regionalnym, lokalnym, rękodzielniczym.
4. Podczas trwania imprezy na jej terenie może odbywać się sprzedaż ryb.
  5. Oferent zobowiązany jest do wniesienia opłaty do dnia 31.05.2023 r. za udostępnienie miejsc pod wszystkie stoiska i urządzenia, które wystawi podczas imprezy zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Węgorzyna z dnia 5.07.2012 r. nr 25/2012.



Burmistrz Węgorzyna  
Monika Kuźmińska

Załącznik nr 1

Węgorzyno, dnia .....2023 r.

(PIECZĘĆ OFERENTA)

## OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w otwartym konkursie na obsługę kompleksową zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz sprzedaż zabawek podczas imprezy pod nazwą „XXII Lato z Węgorzem 2023”**

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku oświadczam, że dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do obsługi gastronomicznej podczas trwania imprezy w dniach 21.07.2023 r - 23.07.2023 r.

(PIECZĘĆ I PODPIS OFERENTA)\*

*\*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



Załącznik nr 2

Węgorzyno, dnia ..... 2023 r.

(PIECZĘĆ OFERENTA)

### OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w otwartym konkursie na obsługę kompleksową zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz sprzedaż zabawek podczas imprezy „XXII Lato z Węgorzem 2023”**

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku

OŚWIADCZAM,

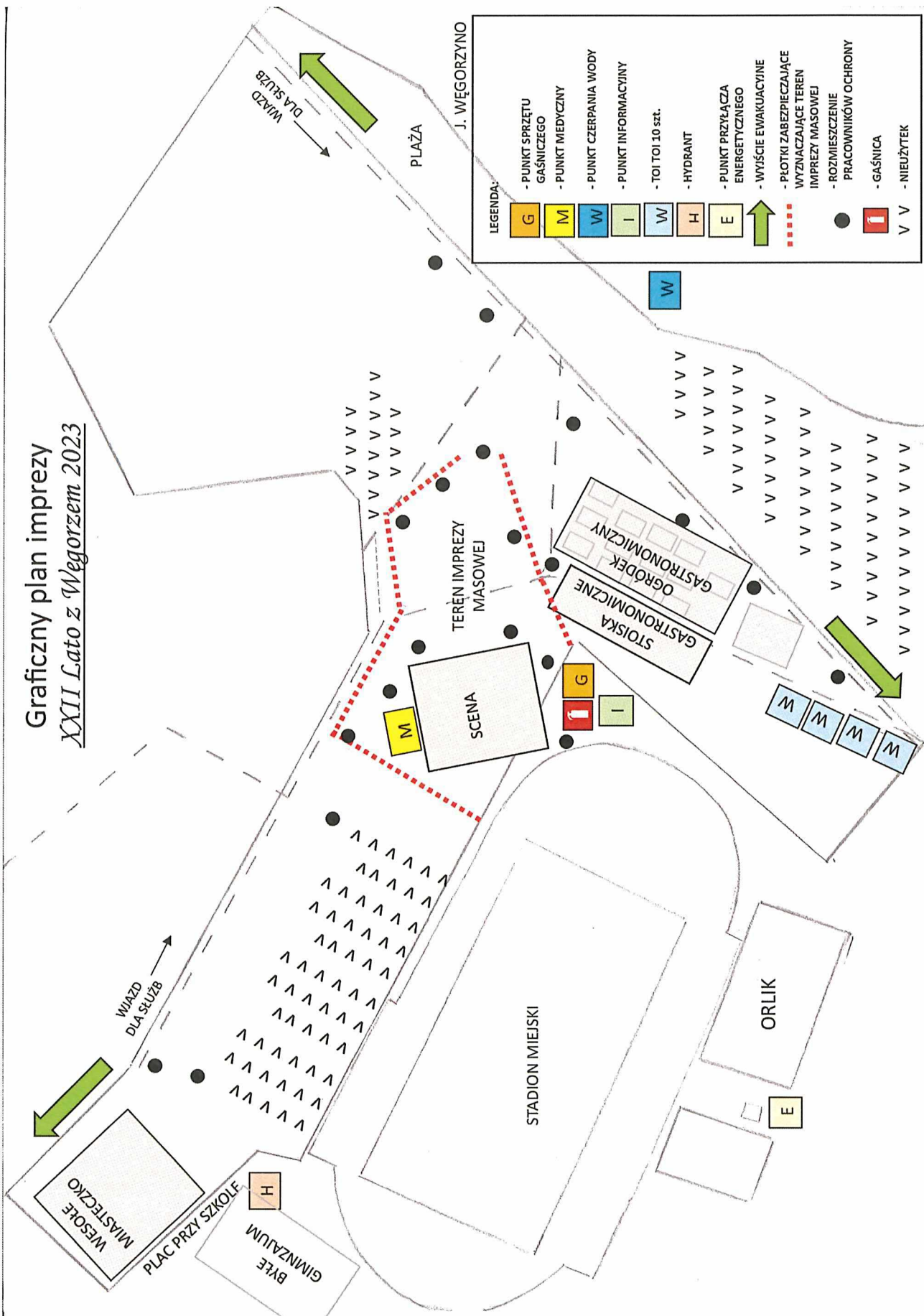
że podczas imprezy w dniach 21-23.07.2023 r wystawiony i używany będzie tylko sprzęt i urządzenia, które znajdują się w dobrym stanie technicznym oraz posiadam aktualne decyzje dopuszczające w tym czasie urządzenia i sprzęt do eksploatacji.

(PIECZĘĆ I PODPIS OFERENTA)\*

*\*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



Graficzny plan imprezy  
XXII Lato z Węgorzem 2023



LEGENDA:

<b>G</b>	- PUNKT SPRZĘTU GAŚNICZEGO
<b>M</b>	- PUNKT MEDYCZNY
<b>W</b>	- PUNKT CZERPIANIA WODY
<b>I</b>	- PUNKT INFORMACYJNY
<b>W</b>	- TOI TOI 10 szt.
<b>H</b>	- HYDRANT
<b>E</b>	- PUNKT PRZYŁĄCZA ENERGETYCZNEGO
	- WYŚCIE EWAKUACYJNE
	- PŁOTKI ZABEZPIECZAJĄCE WYZNAMAJĄCE TEREN IMPREZY MASOWEJ
	- ROZMIESZCZENIE PRACOWNIKÓW OCHRONY
	- GAŚNICA
<b>V</b>	- NIEUŻYTEK

**Urząd Miejski w Węgorzynie**  
**Rynek 1**  
**73-155 Węgorzyno**

(NAZWA I ADRES  
OFERENTA)

**OFERTA**  
**na obsługę kompleksową zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży**  
**napojów alkoholowych oraz sprzedaż zabawek podczas imprezy**

Odpowiadając na ogłoszenie o otwartym konkursie na obsługę kompleksową zaplecza gastronomicznego wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz sprzedaż zabawek podczas imprezy pod nazwą „XXII Lato z Węgorzem 2023” ja, niżej podpisany, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy przedkładam następującą ofertę:

1. Posiadamy doświadczenie w zabezpieczeniu zaplecza gastronomicznego podczas takich imprez jak:

Lp.	Nazwa imprezy	Miejscowość	Data imprezy
1)			
2)			
3)			

\* Minimum trzy imprezy.

2. Zabezpieczymy \_\_\_\_\_ kompletów ławostołów oraz \_\_\_\_\_ sztuk parasoli dla \_\_\_\_\_ osób.
3. Wpłacimy kwotę brutto: \_\_\_\_\_ zł,  
słownie: \_\_\_\_\_,  
na konto Gminy Węgorzyno za świadczenie usług promocyjnych podczas „XXII Lata z Węgorzem 2023” na podstawie wystawionej przez Gminę Węgorzyno faktury VAT.
4. Zabezpieczymy wyposażenie ogródka gastronomicznego wskazanego na załączonej do ogłoszenia mapie, w następujący sposób:

Lp.	Nazwa stoiska	Liczba stoisk	Wielkość stoiska w m <sup>2</sup>
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			



5. Zabezpieczymy wyposażenie ogródka gastronomicznego w \_\_\_\_\_ szt. nalewaków roll-bar zajmujących łącznie długości \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.
6. Wystawimy \_\_\_\_\_ szt. stoiska z zabawkami o łącznej długości \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.
7. Zgłaszamy również dodatkowe propozycje:

---

---

---

---

---

8. Numer kontaktowy: \_\_\_\_\_
9. Email \_\_\_\_\_
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z mapą będącą załącznikiem nr 3 do ogłoszenia, na której wskazana jest lokalizacja ogródków gastronomicznych wraz z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych oraz sprzedaży zabawek.
11. Oświadczamy, że do dnia **1.07.2023r.** przedstawimy Organizatorowi dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ubezpieczenie od wszelkich skutków prowadzonej w trakcie i na terenie imprezy działalności oferenta na kwotę minimum 300 tys. zł musi obejmować czas trwania imprezy.
12. Oświadczamy, że sprzedaż napojów alkoholowych odbywać się będzie w miejscu wskazanym przez Organizatora oraz, że do dnia **10.07.2023 r.** zdobędziemy wszelkie dokumenty niezbędne do sprzedaży napojów alkoholowych.
13. Zobowiązujemy się do zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości na terenie wskazanym pod ogródki gastronomiczne z możliwością sprzedaży napojów alkoholowych i sprzedaż zabawek.
14. Załączniki do oferty:
- a) oświadczenie Oferenta o dysponowaniu potencjałem technicznym (Załącznik nr 1);
  - b) oświadczenie oferenta potwierdzające dobry stan techniczny urządzeń oraz aktualne decyzje dopuszczające urządzenia do eksploatacji (Załącznik nr 2);
  - c) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w formie kopii (Załącznik nr 3)
  - d) menu z cenami;
  - e) \_\_\_\_\_

(PIECZEĆ I PODPIS OFERENTA)\* \*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

