

UMOWA Nr.....2016.ZP

Zawarta w dniu w Węgorzynie pomiędzy:
Gminą Węgorzyno, ul. Rynek 1, 73-155 Węgorzyno, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

Burmistrza Węgorzyna – Monikę Kuźmińska

a NIP..... REGON
.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: „Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Węgorzyno” zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz. U nr 113, poz. 759 z 2010 r. ze zm) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca uprawniony do wykonania prac objętych niniejszą umową zobowiązuje się do:

1. Opracowania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Węgorzyno w oparciu o przekazany przez Zamawiającego rejestr wniosków, w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Węgorzyno

§ 2

Podstawa opracowania: uchwała Nr XII/97/2015 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Węgorzyno.

§ 3

2. Studium należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi:

- 1)ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2015 poz. 199 z późn. zm.);
- 2)rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r. Nr 118, poz. 1233);
- 3)ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony przyrody, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, itd.

§ 4

1.W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:

- 1)dokumentację formalno - prawną prac nad zmianą Studium,
- 2)opracowania graficzne informacji planistycznych stanowiących zasób materiałów wyjściowych i analiz,
- 3)analizę uwag dotyczących projektu zmiany Studium oraz przygotowanie stanowiska Burmistrz Węgorzyna dotyczącego ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia,

- 4) analiza złożonych uwag i wniosków do zmiany studium i kierunków zagospodarowania przestrzennego z przygotowaniem projektu rozstrzygnięcia Burmistrza o sposobie ich uwzględnienia,
 - 5) inwentaryzację urbanistyczną - prace terenowe, wizja terenowa zainwestowania i uzbrojenia terenu oraz elementów przyrodniczych,
 - 6) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projekty pism zgodnie z art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, - ogłoszenia, obwieszczenia, wykazy, zestawienia, wystąpienia, uchwały i współpracę przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych,
 - 7) Kompletny projekt uchwały w sprawie zmiany studium zawierającego część tekstową i graficzną w formie papierowej- 3 egz.
 - 8) Wersję elektroniczną utworzoną w formacie doc lub docx
 - 9) Prognozę oddziaływania na środowisko – 2 egz. + 1 egz. W wersji elektronicznej
 - 10) Opracowanie ekofizjograficzne – 1 egz. + 1 egz. W wersji elektronicznej CD/DVD
 - 11) Rysunek kolorowy studium w skali 1:10 000 – 1 egz. Za laminowany w postaci arkuszy do powieszenia na ścianie
 - 12) Tekst studium w formie papierowej – 3 egz.
 - 13) Studium w wersji elektronicznej – 2 egz. Na płycie CD/DVD nośnik elektroniczny do odczytu wydruku, a dodatkowo zapis części graficznej- format plików JPG, DWG, PDF, DXF.
 - 14) Sporządzenie studium w wersji wektorowej załącznika graficznego wszystkich wymienionych opracowań w następujących plikach :- format shp (ESRI Shapefile): georeferencja (układ EPSG:2180, układ 92) pliki shp odpowiadające typom obiektów – np. linie, punkty, poligony pliki shp powinny zawierać kolumny określające: kategorię projektu w terenie determinującą również jego stylizację, symbol jeśli występuje, opis tekstowy, numer uchwały oraz skalę plikom shp powinny tworzyć pliki stylizacji SLD (Styled Layer Descriptor) uwzględniające styl dla każdej z występujących kategorii obiektów.
2. Ponadto wykonawcę obciążają następujące obowiązki
- 1) prezentacja projektu zmiany Studium i uczestnictwo w publicznej dyskusji z mieszkańcami na temat przyjętych w projekcie rozwiązań; prezentację projektu zmiany Studium podczas posiedzeń Komisji Rady Miejskiej i Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, prezentacji projektu zmiany Studium podczas sesji Rady Miejskiej,
 - 2) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych,
 - 3) uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii wraz z przygotowaniem projektów pism do instytucji i organów opiniujących i uzgadniających zmianę Studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
 - 4) analiza otrzymanych opinii i uzgodnień wraz z przygotowaniem wykazu opinii oraz wprowadzeniem zmian wynikłych z uzyskanych opinii i uzgodnień, ewentualne wdrożenie ponownej procedury opiniowania i uzgadniania,
 - 5) przygotowanie projektów pism związanych z wyłożeniem zmiany Studium do publicznego wglądu,
 - 6) uczestniczenie i udzielanie niezbędnych wyjaśnień w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie zmiany Studium rozwiązaniami oraz sporządzenie protokołu z tej dyskusji,
 - 7) analizę złożonych uwag do wyłożonego projektu zmiany Studium, sporządzenie wykazu wraz z pisemnym stanowiskiem dotyczącym ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia,
 - 8) wprowadzenie zmian do projektu zmiany Studium wynikających z uwzględnienia wniesionych uwag, a następnie w niezbędnym zakresie ponowne uzgodnień,
 - 9) przedłożenie Radzie Miejskiej w Węgorzynie projektu zmiany Studium po zmianach wynikających z uwzględnionych uwag - projekt uchwały wraz z załącznikami,
 - 10) przygotowanie do przedstawienia Wojewodzie uchwały o uchwaleniu Studium wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych,

11) udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia zmiany Studium do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę. Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu zmianę studium

§ 5

Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania swej wiedzy fachowej z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, zaś Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich koniecznych materiałów będących w jego posiadaniu.

§ 6

Wszelkie prace projektowe lub czynności wynikające z procedur określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej studium, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) składania pisemnej informacji z realizacji umowy do 25 każdego miesiąca.
- 2) przygotowywania w szczególności projektów pism, załączników graficznych i rozdzielników dla koniecznej korespondencji, teksty obwieszczeń, ogłoszeń, zawiadomień itp. Wynikających z obowiązującej procedury formalno –prawnej oraz przygotowania zaadresowanych kopert i potwierdzeń odbiorów i ogłoszeń w ilości niezbędnej do przedłożenia właściwym organom i jednostkom oraz na nośniku elektronicznym.
- 3) uczestnictwa w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, Komisjach Rady Miejskiej oraz w sesjach Rady Miejskiej, w celu zaprezentowania projektu dokumentu bądź wyjaśnienia przyjętych rozwiązań.
- 4) udziału w prezentacji projektu studium Burmistrzowi Węgorzyna oraz do udziału w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie studium rozwiązaniami.
- 5) wykonania projektu studium do wyłożenia do publicznego wglądu w wersji kolorowej.
- 6) współdziałania na każdym etapie prac z Zamawiającym i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń.
- 7) prowadzenia konsultacji z zarządcami dróg oraz operatorami i zarządcami sieci infrastruktury technicznej.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prowadzenie i kompletowanie dokumentacji formalno-prawnej przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że nie wykorzysta otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w umowie oraz że nie udostępni ich osobom trzecim.
3. Wykonawca nie ma prawa, bez zgody Zamawiającego do informowania osób trzecich o stanie prac i kierunkach zagospodarowania przewidywanych w opracowywanym projekcie studium.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i materiałów, za co nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia ewentualnych uwag do przedstawionej wersji projektu studium w ciągu 30 dni od daty otrzymania.
2. Wszystkie czynności będące przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie

wykonać we własnym zakresie i na własny koszt, co uwzględni przy sporządzaniu oferty na zadanie jw. m. in.:

- opracowanie, redagowanie projektów pism zawiadamiających, uzgadniających, obwieszczających, opiniujących itp.
- redagowanie projektów ogłoszeń,
- przygotowanie projektów zawiadomień, obwieszczeń - również do prasy o wyłożeniu do publicznego wglądu itp.
- uzyskanie map do celów planistycznych na własny koszt,
- zamieszczania w prasie stosownych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji prasowych,
- wysyłania i ponoszenia kosztów korespondencji wysyłanej w imieniu zamawiającego.

§ 10

1. Strony umowy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę **zł brutto**. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w wysokości 23 %.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach po wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, określonych w Harmonogramie płatności, stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru poszczególnych etapów.
Sposób zapłaty - przelew na konto wskazane w fakturze.
4. Strony umowy wyłączają możliwość przenoszenia wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie, a także dokonywania cesji na rzecz banku w związku z ubieganiem się o kredyt bankowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej. Przeniesienie wierzytelności pomimo niniejszego zakazu nie będzie skuteczne względem Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony wyrażają zgodę na potrącenie z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wierzytelności pieniężnej Zamawiającego wynikającej z innych tytułów, w szczególności z tytułu kar umownych, o których mowa w §14.
6. Strony wykluczają możliwość jakiegokolwiek zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku niewykonania pełnego zakresu prac opisanego w harmonogramie.
7. Płatnikiem zobowiązań z tytułu wykonania przedmiotu umowy jest Gmina Węgorzyno ul. Rynek 1, 73-155 Węgorzyno, NIP 854-10-01-653

§ 11

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać w **terminie 18 miesięcy od dnia podpisania umowy**. Przedmiot umowy uznaje się za wykonany po uchwaleniu studium przez Radę Miejską i niewydaniu przez organ nadzoru orzeczenia o nieważności tej uchwały w terminie 30 dni od otrzymania uchwały.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zwołania sesji Rady Miejskiej w ciągu 30 dni od daty przekazania pełnej dokumentacji studium (Faza V pkt 4).

§ 12

Strony umowy dopuszczają zmianę aneksem zapisów umowy w sytuacjach:

- 1) zmian przepisów prawnych dotyczących planowania przestrzennego i mających wpływ na wzajemne prawa i obowiązki stron,
- 2) wystąpienia, niezależnie od Wykonawcy, konieczności ponowienia procedury planistycznej wynikającej z uzyskanych uzgodnień, decyzji i opinii, złożonych uwag i wniosków,

- 3) przedłużających się procedur dot. uzyskania decyzji w sprawie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne
- 4) w przypadku opóźnienia w wydaniu koniecznych do wykonania opracowania decyzji, oceny, opinii lub uzgodnień.

§ 13

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza: Podinspektora ds. planowania przestrzennego.....tel. Kontaktowy 91 3971251

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach ustalonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

§ 15

1. Wykonawca gwarantuje zgodność wykonanych przez niego opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy z obowiązującymi przepisami prawnymi, obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Wykonawca zmieni bez dodatkowego wynagrodzenia wykonane opracowanie w kierunku uzyskania zgodności z wymienionymi dokumentami. Gwarancja zgodności z tymi dokumentami obowiązuje przez okres 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca usunie wady zmiany studium w ramach rękojmi, stwierdzone po dokonanej ocenie zgodności z prawem przez wojewodę, w terminie 60 dni od dnia zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
4. W przypadku uchybienia terminu Wykonawca zapłaci kary umowne zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 14 ust. 1 pkt.3 niniejszej umowy.

§ 16

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia na Zamawiającego przechodzą w całości wszelkie majątkowe autorskie prawa do dokumentacji objętej niniejszą umową, a wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na sporządzanie, kopii elektronicznych lub papierowych, a także korzystanie z dokumentacji będącej efektem niniejszej umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego, w tym również do dokonywania na jej bazie nowych opracowań bądź jej aktualizacji, przekazywanie egzemplarzy utworu, publikowanie w internecie, prezentację, wyświetlenie.

§ 17

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia podwykonawcom części zadania wymienionego w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac objętych umową, musi on uzyskać

akceptację zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo. Podwykonawcy winni spełniać wymogi określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę pisemnej umowy z podwykonawcą lub jej projektu, oraz oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Zatrudnienie podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego do wykonania tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą.

6. Wylacza się dorozumianą akceptację Zamawiającego zatrudnienia podwykonawców.

7. Zatrudnienie podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu uprawnia tego ostatniego do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności zapłaty za wykonaną do tego momentu pracę.

§ 18

1. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych

2. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia patentu, wzoru użytkowego, znaku towarowego, czy innych praw majątkowych powstałych w związku z realizacją umowy.

3. Strony umowy będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.-Kodeks Cywilny, jeśli przepisy ustawy- Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 roku ze zmianami) nie stanowią inaczej.

5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: