

Węgorzyno, dnia 27.10.2016r.

Gmina Węgorzyno
ul. Rynek 1
73-155 Węgorzyno

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164), zwracamy się z zapytaniem ofertowym i zapraszamy do złożenia oferty cenowej dla zamówienia pn.

„Sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Węgorzyno.”

1.

Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1.

2.

Termin realizacji zamówienia

18 miesięcy od podpisania umowy.

3.

Kryteria oceny ofert

Cena – 90 pkt

Doświadczenie – 10 pkt

Kryterium doświadczenia zostanie ocenione według następującej punktacji:

0 pkt – opracowanie 2 studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla gminy miejskiej lub miejsko-wiejskiej,

5 pkt – opracowanie 3 do 4 studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla gminy miejskiej lub miejsko-wiejskiej,

10 pkt - opracowanie 5 i więcej studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla gminy miejskiej lub miejsko-wiejskiej,

Za opracowane studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego należy rozumieć studium lub zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego wykonane za cenę minimum 50 000 zł brutto, uchwalone.

4.

Sposób obliczenia ceny

- a) Cena ofertowa winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- b) Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich, zgodnie z harmonogramem płatności.

4.

Istotne warunki zamówienia

- a) Wykonawca musi posiadać: uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; wiedza i doświadczeniem; dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- b) Zaproponowane ceny zostaną porównane z innymi ofertami. Z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

5.

Wymagane dokumenty

Oferta powinna zawierać:

- a) Wypełniony formularz oferty (Formularz nr 1)
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Formularz nr 2)
- c) Wykaz prac podobnych (Formularz nr 3)
- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (Formularz Nr 4)
- e) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- f) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6.

Termin oraz sposób złożenia oferty

- a) Oferty winny być złożone w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Węgorzynie pok. nr 21 (I piętro), w terminie do dnia **8 listopada 2016r.**, do godziny **12.00**.
- b) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej napisem: **„Sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Węgorzyno.”**
- c) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane
- d) Oferty zostaną otwarte w sali nr 14 (I piętro) Urzędu Miejskiego w Węgorzynie w dniu **8 listopada 2016 r.**, o godzinie **12.10**.

7.

Osoby upoważnione do kontaktów

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych

Agnieszka Dąbrowska – tel. 91 39 71 251

b) w sprawach proceduralnych

Anna Adamów – tel. 091 39 71 483

w godzinach: pn. 7³⁰ – 17⁰⁰, wt.-czw. 7³⁰ – 15³⁰, pt. 7³⁰ - 14⁰⁰ w dni pracy Urzędu Miejskiego w Węgorzynie.

Załączniki:

Formularz Nr 1: Formularz Oferty;

Formularz Nr 2: Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Formularz Nr 3: Wykaz prac podobnych

Formularz Nr 4: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2: Projekt umowy

Z up. BURMISTRZA
Marta Banasik
SEKRETARZ GMINY