**Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. ks. F. Sosnowskiego 5, 73-155 Węgorzyno**

**OGŁASZA NABÓR**

**NA STANOWISKO PRACY – ASYSTENT RODZINY**

Zakres wykonywanych działań:

1. Diagnozowanie podstawowych problemów i potrzeb występujących w rodzinie;
2. Opracowanie planu pomocy rodzinie i realizacja zadań w nim zawartych;
3. Prowadzenie poradnictwa i wsparcia w zakresie możliwości rozwiązywania problemów występujących w rodzinie i wypełnianiu ról społecznych zgodnie z ogólnie przyjętymi normami społecznymi;
4. Indywidualna praca z rodziną i dzieckiem;
5. Edukacja na temat organizowania czasu wolnego dzieci i rodziców;
6. Prowadzenie dokumentacji z zakresu powierzonych zadań;
7. Współpraca z pracownikiem socjalnym OPS Węgorzyno oraz innymi jednostkami działającymi na rzecz rodziny.

Opis planowanych działań:

1. Wymiar czasowy: pełen wymiar czasu pracy;
2. Miejsce wykonywanego działań: miejsce zamieszkania rodziny wskazanej przez pracownika socjalnego oraz siedziba OPS;
3. Godziny wykonywanego wsparcia: uzgadniane z rodziną;
4. Planowany termin realizacji działań: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015 r.
5. Proponowana forma zatrudnienia: umowa zlecenie.

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie, praca socjalna lub inne wyższe uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi   
   lub rodziną;
2. Wykształcenie średnie - konieczne udokumentowany co najmniej 3 – letni staż pracy   
   z dziećmi lub rodziną;
3. Niekaralność;
4. Wypełnianie ewentualnego obowiązku alimentacyjnego;
5. Posiadanie pełnej władzy rodzicielskiej w stosunku do swoich dzieci;
6. Doświadczenie w pracy z rodziną w środowisku;
7. Dyspozycyjność i umiejętność organizowania własnego stanowiska pracy.

Wymagane dokumenty:

1. CV;
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe   
   i doświadczenie;
3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona;
5. Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
6. Oświadczenie, że kandydat nie była skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty prosimy składać osobiście w Ośrodku Pomocy Społecznej w Węgorzynie,   
ul. Ks. F. Sosnowskiego 5 lub przesłać pocztą w terminie do **6 sierpnia 2015 r.** – decyduje data wpływu.

Kierownik OPS

mgr Halina Jagiełka